

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi INFORME MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume	CUI:	2266 - 77672 - 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-1009-2021	Acuerdo Ministerial:	688-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	3911438-4
Número de Factura:	1796424124	Serie:	EBC53B01
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	Período del Informe:	Septiembre de 2022
Monto Total del Contrato	Q. 45,000.00	Plazo del Contrato:	01/07/2022 al 30/09/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Patrimonio Mundial		

Objetivos del Contrato:

"La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para Patrimonio Mundial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé asesoría en la elaboración de notas oficiales para la UNESCO;
- Asesoré en la coordinación en relación con la UNESCO Guatemala y el Viceministerio, así como en la consolidación de informes actualizados sobre avances en las gestiones basadas en los informes realizados por los administradores de los Sitios de Patrimonio Mundial de Guatemala;
- Brindé asesoría para actualizar y establecer relaciones con organizaciones nacionales e internacionales.
- Brindé asesoría a la Dirección Técnica del IDAEH en materia de cooperación, lo anterior, con el beneplácito del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindé asesoría en el acompañamiento de las nominaciones de Patrimonio Mundial en Guatemala y la actualización de la Lista Indicativa;
- Asesoré en los temas tratados en las reuniones y trabajo de Patrimonio Mundial de UNESCO en el país;
- Asesoré al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en temas que el mismo consideró pertinentes;
- Asesoré en la coordinación de eventos nacionales e internacionales relacionados a la temática de patrimonio;

Arq. Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume</u>	CUI:	<u>2266-77672-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1009-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>688-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>3911438-4</u>
Número de Factura:	<u>1796424124</u>	Serie:	<u>EBC53B01</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 45,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Patrimonio Mundial</u>		

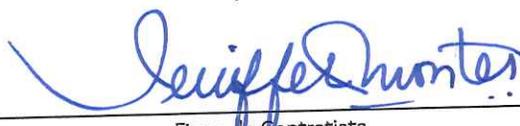
Objetivos del Contrato:

"La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para Patrimonio Mundial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

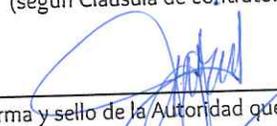
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Brindé asesoría en la elaboración de 01 nota oficial para la UNESCO;
- Asesoré en la coordinación en relación con la UNESCO Guatemala y el Viceministerio, así como en la consolidación de 01 informe actualizado sobre avances en las gestiones basadas en los informes realizados por los administradores de los sitios de Patrimonio Mundial de Guatemala Parque Arqueológico y Ruinas de Quiriguá y Antigua Guatemala;
- Brindé 01 asesoría para actualizar y establecer relaciones con organizaciones nacionales e internacionales. Lo anterior con especial énfasis en las relaciones establecidas con el Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- en seguimiento a temas de Patrimonio Mundial, así mismo las relaciones establecidas con ICOMOS Internacional en el contexto de la nominación del Parque Arqueológico Nacional Tak'alik Ab'aj como sitio de patrimonio mundial ante UNESCO;
- Brindé asesoría a la Dirección Técnica del IDAEH en materia de cooperación, lo anterior, con el beneplácito del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindé 03 asesorías en el acompañamiento de las nominaciones de Patrimonio Mundial en Guatemala. (Sitio Arqueológico Naranjo Sa'aal, Teatro Nacional y Murales de San Bartolo).
- Asesoré en los temas tratados en 01 reunión de trabajo de Patrimonio Mundial de UNESCO en el país;
- Asesoré al Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural en 02 temas que el mismo consideró pertinentes. Lo anterior con especial énfasis en brindar los lineamientos necesarios para la inclusión de los bienes culturales: sitio arqueológico Naranjo Sa'aal y Teatro Nacional de Guatemala dentro de la Lista Indicativa de Guatemala;
- Asesoré en la coordinación de 01 evento nacional relacionados a la temática de patrimonio;

Arq. Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi INFORME FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume</u>	CUI:	<u>2266 - 77672 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1009-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>688-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>3911438-4</u>
Número de Factura:	<u>1796424124</u>	Serie:	<u>EBC53B01</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 45,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Patrimonio Mundial</u>		

Objetivos del Contrato:

"La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para Patrimonio Mundial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé asesoría en la elaboración de notas oficiales para la UNESCO;
Asesoré en la coordinación en relación con la UNESCO Guatemala y el Viceministerio, así como en la consolidación de informes actualizados sobre avances en las gestiones basadas en los informes realizados por los administradores de los Sitios de Patrimonio Mundial de Guatemala;
- Brindé asesoría para actualizar y establecer relaciones con organizaciones nacionales e internacionales.
- Brindé asesoría a la Dirección Técnica del IDAEH en materia de cooperación, lo anterior, con el beneplácito del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindé asesoría en el acompañamiento de las nominaciones de Patrimonio Mundial en Guatemala y la actualización de la Lista Indicativa;
- Asesoré en los temas tratados en las reuniones y trabajo de Patrimonio Mundial de UNESCO en el país;
- Asesoré al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en temas que el mismo consideró pertinentes;
- Asesoré en la coordinación de eventos nacionales e internacionales relacionados a la temática de patrimonio;

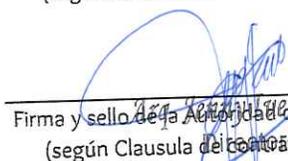
Arq. Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

